



REGULAMIN PRYZNAWANIA PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W NIDZICY ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU NA STAŻ

I. Podstawa prawna

Art. 45 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 690, z późn. zm.).

II. Warunki przyznawania zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy może dokonywać przez okres do 12 miesięcy zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu.
2. Refundacja kosztów przejazdu przysługuje osobie, która odbywa staż i dojeżdża z miejscowości swojego zamieszkania oddalonej powyżej 3 km od miejsca odbywania stażu.
3. Refundacja kosztów przejazdu przysługuje jedynie za dni, w których osoba faktycznie odbywała staż zgodnie z listą obecności.
4. Osoba ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu zobowiązana jest do przedstawienia w urzędzie pracy w terminie do 30 dni od dnia rozpoczęcia stażu *Wniosku o przyznanie refundacji kosztów przejazdu* (którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do regulaminu) wraz z załącznikami.
5. Refundacja kosztów przejazdu na staż następuje po złożeniu przez osobę zainteresowaną *Wniosku o zwrot faktycznie poniesionych kosztów przejazdów do miejsca odbywania stażu*, (którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do regulaminu) wraz z załącznikami w terminie do 3 dnia następnego miesiąca.
6. Wysokość refundacji kosztów przejazdu na staż wynosi do 100% poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 400,00 złotych miesięcznie. Podstawą jest imienny bilet miesięczny, a w przypadku niepełnych miesięcy bilety jednorazowe na danej trasie.
7. W przypadku wykupienia biletów miesięcznych do refundacji kosztów przejazdu zalicza się również soboty, niedziele, dni świąteczne, dni wolne przysługujące ustawowo w okresie odbywania stażu oraz inne dni nieobecności usprawiedliwionej. Osobie rozpoczynającej staż w trakcie miesiąca, przysługiwać będzie refundacja za niepełny miesiąc według obliczenia refundacji w następujący sposób:

Zwrot kosztów przejazdu – cena biletu miesięcznego : 30 dni x liczba dni kalendarzowych przypadających na okres stażu w miesiącu, za który dokonywany jest zwrot.

8. W przypadku braku możliwości przejazdu środkami komunikacji zbiorowej dopuszcza się możliwość refundacji kosztów przejazdu prywatnym (własnym lub użyczonym) środkiem transportu. Osoba korzystająca z tej możliwości przejazdu składa dodatkowo *Oświadczenie o sposobie dysponowania prywatnym środkiem transportu (własny/użyczony)*, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1a do regulaminu.
9. Koszt przejazdu własnym środkiem transportu zostaje wyliczony na podstawie odległości (w km na podstawie portalu Mapy Google) pokonanej przez bezrobotnego z miejscowości zamieszkania do miejscowości, w której odbywany jest staż i z powrotem. Koszt refundacji wyliczany jest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli motorowerów niebędących własnością pracodawcy w wysokości 50% stawek określonych w ww. rozporządzeniu jednak nie więcej niż 400,00 zł miesięcznie.
10. W przypadku gdy kilka osób dojeżdża na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy tym samym, prywatnym środkiem transportu zwrot kosztów przejazdu przysługuje tylko tej osobie, która jest właścicielem pojazdu lub korzysta z niego na podstawie umowy użyczenia.

III . Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje.

1. Za miesiąc, w którym bezrobotny z własnej winy przerwał odbywanie stażu.
2. W przypadku zwrotu kosztów przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu, za czas usprawiedliwionej nieobecności osoby na stażu (tj. zwolnienia lekarskie, dni wolne na stażu).
3. Osobie dowożonej jako pasażer, za wyjątkiem:
 - a) dojazdu środkiem transportu, będącym własnością członków rodziny (współmałżonka, rodziców, dzieci);
 - b) osoby odbywającej staż na zmiany i nie mającej możliwości dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania zbiorowymi środkami transportu.

IV . Postanowienia końcowe.

1. Rozpatrując wniosek o zwrot kosztów przejazdu Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy bierze pod uwagę wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

2. Urząd zastrzega sobie możliwość weryfikacji wskazanej we wniosku odległości z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu na podstawie strony internetowej www.google.pl/maps.
3. W przypadku złożenia wniosków bez wymaganych załączników osoba będzie wezwana do uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie do 7 dni. Wnioski złożone bez wymaganych załączników zostaną rozpatrzone odmownie.
4. O przyznaniu lub odmowie refundacji kosztów przejazdu Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy powiadomi osobę zainteresowaną pisemnie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
5. Odmowa refundacji kosztów nie podlega procedurze odwoławczej.
6. Środki wypłacone przez urząd w ramach zwrotu kosztów przejazdu w wyniku przerwania stażu z własnej winy, złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy przez osobę pobierającą to świadczenie, zgodnie z art. 76 ww. ustawy podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o zwrocie.
7. Zwrot kosztów przejazdu przyznany bezrobotnemu przed dniem obowiązywania niniejszego regulaminu dokonywane są na zasadach określonych w dotychczasowym regulaminie.
8. Traci moc Regulamin przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy zwrotu kosztów przejazdu na staż wprowadzony Zarządzeniem Nr 7/2020 z dnia 19.02.2020 roku.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 01 lutego 2023 roku.



POWIATOWY URZĄD PRACY W NIDZICY

ul. Traugutta 23, 13 – 100 NIDZICA, ☎ 89 625 0130, fax. 89 625 0139 , e-mail:olni@up.gov.pl

Załącznik Nr 1

Nidzica, dnia _____

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Nidzicy**

WNIOSEK O PRYZNANIE REFUNDACJI KOSZTÓW PRZEJAZDU NA STAŻ (Wniosek należy złożyć w terminie 30 dni od dnia podjęcia stażu)

Na podstawie skierowania tutejszego urzędu pracy z dnia podjąłem/am staż:

(nazwa i adres pracodawcy)

Zwracam się z prośbą o przyznanie refundacji kosztów dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania, których rozliczenie nastąpi na podstawie:

- biletu jednorazowego,
- biletu miesięcznego,
- faktycznie poniesionych kosztów*

1. Oświadczam, że dojeżdżam własnym/użyczonym/zbiorowym* środkiem transportu z _____ do _____, odległość wynosi _____ km.

Oświadczam, że wybrany środek transportu jest dla mnie dogodny z uwagi na:

2. Oświadczam, że będę osobą dowożoną jako pasażer środkiem transportu będącym własnością:

- a) członków rodziny: współmałżonka, rodziców, dzieci*;
lub
- b) odbywam staż w systemie pracy zmianowej i nie mam możliwości dojazdu i powrotu do miejsca zamieszkania zbiorowymi środkami transportu*.

* proszę niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy zwrotu kosztów przejazdu na staż.

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik:

1. Oświadczenie o sposobie dysponowania prywatnym środkiem transportu (własnym/użyczonym).



POWIATOWY URZĄD PRACY W NIDZICY

ul. Traugutta 23, 13 – 100 NIDZICA, ☎ 89 625 0130, fax. 89 625 0139 , e-mail:olni@up.gov.pl

Załącznik Nr 1a

Nidzica, dnia _____

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Nidzicy**

OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE DYSPONOWANIA PRYWATNYM ŚRODKIEM TRANSPORTU (WŁASNYM LUB UŻYCZONYM)

Oświadczam, że dysponuję prywatnym środkiem transportu:.....
proszę wskazać rodzaj środka transportu
o pojemności skokowej silnika do 900 cm³/powyżej 900 cm³*
będącym moją własnością*/ użyczonym na podstawie umowy użyczenia*
z dn.

Nr rejestracyjny pojazdu:.....

**proszę niepotrzebne skreślić*

(podpis wnioskodawcy)



POWIATOWY URZĄD PRACY W NIDZICY

ul. Traugutta 23, 13 – 100 NIDZICA, ☎ 89 625 0130, fax. 89 625 0139 , e-mail:olni@up.gov.pl

Załącznik Nr 2

Nidzica, dnia _____

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Nidzicy**

WNIOSEK

o zwrot faktycznie poniesionych kosztów przejazdów do miejsca odbywania stażu

(termin składania wniosków do 03 dnia każdego następnego miesiąca)

Zwracam się z prośbą o dokonanie za miesiąc _____ zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu i powrotu do miejsca zamieszkania.

Wysokość faktycznie poniesionych kosztów wynosi _____ zł.
Kwota powyższa wynika z przejazdu z miejsca zamieszkania _____ do miejsca odbywania stażu w _____ przez _____ dni odbywania stażu, odległość na tej trasie wynosi _____ km.

Jednocześnie oświadczam, że:

- nadal odbywam staż,
- w godzinach od _____ do _____.

(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- bilet miesięczny
- bilety jednorazowe *

**proszę niepotrzebne skreślić*

Osoba wnioskująca spełnia warunki do otrzymania refundacji kosztów dojazdu za w/w okres.

Przyznano zwrot kosztów przejazdu w wysokości..... zł.

sporządził.....
(data i podpis)

zatwierdził.....
(data i podpis)