



POWIATOWY URZĄD PRACY W NIDZICY

ul. Traugutta 23, 13 – 100 NIDZICA, ☎ 89 625 01 30, fax. 89 625 01 39, e-mail: olni@up.gov.pl

Załącznik do Wniosku (Wn- O) osoby
niepełnosprawnej o przyznanie środków na
podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo
na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej

I. OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA.

1. Rodzaj i profil planowanej działalności (*wymienić co będzie przedmiotem działalności: handel, usługi, produkcja i krótko opisać*):
2. Uzasadnienie wyboru rodzaju i profilu planowanej działalności:
3. Uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy związane z kierunkiem planowanego przedsięwzięcia:
4. Obecny stan zaawansowania organizacyjnego i inwestycyjnego przedsięwzięcia:
5. Forma prawna planowanego przedsięwzięcia :
 - Działalność gospodarcza
 - Spółdzielnia socjalna
 - Działalność rolnicza
6. Własny wkład, który zostanie zaangażowany w planowane przedsięwzięcie. Proszę podać wielkość, położenie i wartość .
 - Ziemia o powierzchni w m² :szacunkowa wartość:
 - lokalizacja:
 - budynki/lokale o powierzchni:szacunkowa wartość:
 - lokalizacja:

- maszyny, urządzenia i sprzęt (proszę wymienić i podać szacunkową wartość)
.....
.....
- własne środki pieniężne, które zostaną zaangażowane w planowaną działalność
.....
- inne (określić jakie i podać wartość)

7. Czy posiada Pan/i wszystkie niezbędne zezwolenia do uruchomienia przedsięwzięcia?
Proszę wymienić jakie zezwolenia i uprawnienia są wymagane do uruchomienia
działalności i czy już je Pan/i posiada lub na jakim etapie jest ich pozyskiwanie?
.....
.....
.....

**II. DANE DOTYCZĄCE LOKALIZACJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,
ROLNICZEJ LUB WNIESIENIA WKŁADU DO SPÓŁDZIELNI
SOCJALNEJ.**

1. Adres planowanej działalności:
2. Powierzchnia przeznaczona na działalność:
3. Pomieszczenia własne/wynajęte/dzierżawione/użyczone (odpowiednie podkreślić)
(załączyć posiadane umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, akt własności, wypis z ksiąg wieczystych,
przydział, zgodę zarządcy nieruchomości)
W przypadku umowy najmu/dzierżawy/użyczenia proszę podać następujące dane :
 - Okres, na który jest podpisana umowa
 - Wysokość czynszu miesięcznie
4. W wyżej wymienionych miejscach **jest już / nie jest**^{*)} prowadzona działalność (jeżeli jest,
to podać jej rodzaj i przez kogo jest prowadzona):
5. Czy przewiduje Pan/i konieczność przeprowadzenia remontu w najbliższym okresie i jaki
jest planowany jego termin i koszt?
6. Jaki zdaniem Pana/i wpływ na planowaną działalność ma jej lokalizacja?

III. DANE DOTYCZĄCE RYNKU ZBYTU.

1. Jaką przewiduje Pan/i wielkość przychodów?

- w okresie 3 miesięcy od uruchomienia działalności:
- w ciągu dwóch najbliższych lat:

2. Rodzaj potencjalnych klientów:

- Osoby indywidualne (grupa docelowa, do której skierowana jest oferta)
- Przedsiębiorstwa (jakiego typu)
- Handel
- Kooperacja
- Podwykonawcy

3. Czy posiada Pan/i wstępne umowy zawarte z odbiorcami i dostawcami?

4. Czy występuje sezonowość popytu w wybranym przez Pana/i profilu działalności?

5. Przewidywany rynek zbytu :

- Lokalny
- Krajowy
- Zagraniczny

6. Czy ma Pan/i zapewniony dostęp do podstawowych surowców i towarów?

IV. KONKURENCJA

1. Kim są Pan/i główni konkurenci (w najbliższej okolicy, powiecie, województwie, wymienić najważniejszych)?

2. Jaką cenę przewiduje Pan/i na swoje produkty/usługi i czy jest to cena konkurencyjna (podać ceny podobnych wyrobów, usług konkurencyjnych, proszę uzasadnić)? :

.....
.....
.....

V. ANALIZA FINANSOWA (kalkulacja przychodów i kosztów):

Jest to zestawienie przychodów i kosztów przedsiębiorstwa, które pozwoli zobrazować jakimi wolnymi środkami pieniężnymi firma będzie dysponować. Proszę o przedstawienie przewidywanego sprawozdania w układzie miesięcznym (przeciętny miesiąc roboczy) i rocznym. Przy sporządzaniu sprawozdania rocznego należy uwzględnić sezonowość, ewentualne przestoje w produkcji i sprzedaży jak również okres urlopów i inne wahania przychodów. Należy podać możliwie precyzyjne dane do poszczególnych pozycji.

A. PRZYCHODY

	Średni miesiąc (zł)	Rok (zł)
Przychody z handlu (szacunkowa wielkość obrotów)		
Przychody z produkcji (ilość miesięcznej produkcji wg poszczególnych asortymentów x cena jednostkowa)		
Przychody z usług (ilość usług x średnia cena jednostkowa)		
Inne przychody		
<i>Razem przychody</i>		

B. KOSZTY

	Średni miesiąc	Rok
Koszty (zakup surowców/towarów)		
Wynagrodzenia i koszty zatrudnienia pracowników (ZUS, podatek od wynagrodzeń)		
Amortyzacja (stopa amortyzacji x wartość środka trwałego: 12 m-cy)		

Czynsz, koszty dzierżawy		
Koszty transportu (ilość przejechanych km x obowiązująca stawka z km)		
Koszt opakowań		
Energia elektryczna		
Woda, c o, gaz		
Zużycie materiałów nietrwałych (narzędzia, ubrania robocze, środki czystości itp.)		
Usługi obce (koszty drobnych remontów, biuro rachunkowe)		

	Średni miesiąc	Rok
C. ZYSK BRUTTO : A - B		
1. Podatek dochodowy ²		
2. Zysk netto		
3. ZUS właściciela		
4. Zysk pozostały (poz.2 – poz. 3)		

VI. DZIAŁANIA ZARADCZE W PRZYPADKU ZAGROŻEŃ, KTÓRE MOGĄ SIĘ PRZYCZYNIĆ DO UPADKU FIRMY:

1. Potencjalne ryzyka:

.....
.....
.....

2. Propozycja działań zaradczych:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oświadczam, że:

- a) w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - nie otrzymałam/em bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - upłynęło co najmniej 12 miesięcy od zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej lub od ustania członkostwa w spółdzielni socjalnej,
 - nie byłam/am karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- b) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony.
- c) nie złożyłam/am wniosku do innego Starosty o przyznanie środków.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zmianach danych we wniosku oraz załącznikach.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Dołączone do wniosku kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
2. Wniosek niekompletny nie będzie rozpatrzony.

Wiarygodność danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(miejscowość, data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki :

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – **Załącznik 1**
2. Tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzona działalność gospodarcza – **Załącznik 2**

(wypełnia PUP)

INFORMACJA O ROZPATRZENIU WNIOSKU

Komisja Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy w dniu..... rozpatrzyła wniosek pozytywnie/negatywnie.

Podpisy członków komisji:

.....

.....

.....