



UMOWA NR DPI. o dofinansowanie

zawarta pomiędzy Powiatem Nidzickim reprezentowanym przez Starostę Nidzickiego, w którego imieniu działa na podstawie upoważnienia Nr / z – **Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy, zwanym dalej „Urzędem”** a legitymującym się dowodem osobistym PESEL **zam.**, zwanym dalej „bezrobotnym” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Urząd przyznaje bezrobotnemu na jego wniosek złożony jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej ze środków Funduszu Pracy w kwocie **zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące osiemset sześćdziesiąt osiem złotych).
2. Działalność gospodarcza „.....” prowadzona będzie osobiście przez okres co najmniej 12 miesięcy, od dnia jej rozpoczęcia przez na zasadach ustalonych w niniejszej umowie z siedzibą prowadzenia–

§ 2

1. Bezrobotny zobowiązuje się rozpocząć działalność gospodarczą po otrzymaniu środków nie później niż do
2. Środki zostaną przelane na rachunek bankowy bezrobotnego **Nr** w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 3

Bezrobotny zobowiązuje się do :

1. Dostarczenia **w terminie 7 dni** od dnia wpływu dofinansowania na rachunek bankowy określony w § 2 pkt 2 potwierdzenia wpływu środków z datą zaksięgowania na rachunku. Ww. potwierdzenie stanowi podstawę wydania decyzji o utracie statusu bezrobotnego od dnia następnego po otrzymaniu środków.
2. Wydatkowania przyznanych środków zgodnie ze specyfikacją zakupów zawartą we wniosku o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej złożonym
3. Przedłożenia rozliczenia zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie na zakupy ujęte w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz udostępnieniu niezbędnych dokumentów, a w szczególności rachunków, faktur wraz z dowodami zapłaty w terminie **dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej** nie później jednak niż do dnia
4. Zwrotu na konto Urzędu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz.710 z późn. zm.), podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania w kwocie uwzględniającej zaokrąglenie kwoty podatku do pełnych złotych w terminie:

DPI.....

- a) **nie dłuższym niż 90 dni od dnia** złożenia przez bezrobotnego deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu- w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
- b) **30 dni od dnia** dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz bezrobotnego- w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

Za moment dokonania zwrotu podatku uznaje się dzień wpływu środków na konto Urzędu.

5. W związku z pkt 4 bezrobotny zobowiązany jest do dostarczenia niezwłocznie:
 - kopii deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług wraz z dowodem przyjęcia przez Urząd Skarbowy, w której wykazana jest kwota podatku naliczonego dotyczącego zakupionych w ramach dofinansowania przedmiotów zakupu;
 - wyciągu bankowego potwierdzającego datę dokonania zwrotu przez Urząd Skarbowy podatku naliczonego dotyczącego zakupionych w ramach dofinansowania przedmiotów zakupu na konto bezrobotnego.
6. Umożliwienia dokonania oceny prawidłowości wykonania niniejszej umowy.
7. Niezwłocznego zawiadomienia Urzędu o zawieszeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Niezwłocznego zawiadomienia Urzędu o każdorazowej zmianie adresu zamieszkania, miejsca prowadzenia działalności gospodarczej oraz o zmianie statusu prawnego działalności.
9. Prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej przez minimalny okres 12 miesięcy poczynając od daty wskazanej we wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej(CEIDG).
10. Niezbywania zakupionych rzeczy, nie obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi i nie oddawania ich osobom trzecim do użytkowania do czasu wygaśnięcia niniejszej umowy.
11. Oznaczenia siedziby prowadzenia działalności gospodarczej szyldem przez okres trwania niniejszej umowy.
12. Przechowywania dokumentów dotyczących otrzymanej pomocy de minimis przez okres 10 lat podatkowych od daty przyznania pomocy oraz poinformowania o miejscu archiwizacji dokumentacji. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów niezwłocznego poinformowania Urzędu o tej zmianie. Koszty przechowywania dokumentacji ponosi bezrobotny.

§ 4

1. W przypadku nabycia używanego przedmiotu zakupu, koszty jego zakupu mogą być uznane, jeśli są spełnione następujące warunki :
 - a) bezrobotny potwierdzi w *oświadczeniu*, że używany przedmiot zakupu nie został zakupiony od współmałżonka/ki, osób spokrewnionych lub spowinowaconych w linii prostej,
 - b) sprzedający używany przedmiot zakupu potwierdzi w *oświadczeniu*, że w okresie ostatnich 7 lat nie został zakupiony ze środków unijnych lub krajowych,
 - c) cena zakupionego używanego przedmiotu zakupu nie może przekroczyć jego wartości rynkowej i musi być niższa niż koszt podobnego, nowego sprzętu.

DPI.....

2. Urząd zastrzega sobie prawo żądania opinii rzeczoznawcy - na koszt bezrobotnego w razie nabycia używanego przedmiotu zakupu w zakresie ustalenia jego wartości rynkowej. W przypadku, gdy cena nabycia używanego przedmiotu zakupu będzie wyższa niż jego wartość rynkowa ustalona przez rzeczoznawcę, różnica między ceną nabycia a wartością rynkową nie jest wydatkiem kwalifikowalnym.

§ 5

Zabezpieczeniem przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej jest poręczenie osoby fizycznej:

-

§ 6

W razie nie dotrzymania warunków niniejszej umowy, a w szczególności:

1. Nie podjęcia działalności gospodarczej w terminie określonym w §2 pkt 1 niniejszej umowy.
 2. Prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy *(do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego)*
 3. Wykorzystania otrzymanych środków w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z przeznaczeniem.
 4. Podjęcia zatrudnienia, zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej lub likwidacji działalności w okresie pierwszych 12 miesięcy jej prowadzenia.
 5. Złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, zaświadczenia lub informacji, które stanowią załączniki do wniosku.
 6. Uniemożliwienia dokonania oceny prawidłowości wykonania niniejszej umowy.
 7. Naruszenia innych warunków umowy
- **nastąpi rozwiązanie przez Urząd umowy o dofinansowanie.**

§ 7

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zobowiązuje się do zwrotu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu, otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania.
2. W razie nie dokonania zwrotu otrzymanych środków na podjęcie działalności gospodarczej Urząd wystąpi z pozwem do Sądu Rejonowego przeciwko i poręczycielowi, którzy odpowiadają solidarnie, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń wierzyciela.

§ 8

..... zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Urząd o wszystkich zmianach nazwisk, adresów i miejsc pracy pod rygorem odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe z tego tytułu.

§ 9

Zakupy dokonane w ramach przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej nie mogą być finansowane z innych źródeł publicznych w tej części, która została pokryta środkami na podjęcie działalności gospodarczej.

DPI.....

§ 10

..... zobowiązuje się do przedłożenia po upływie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej następujących dokumentów:

- zaświadczenia z ZUS o okresie podlegania ubezpieczeniu społecznemu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z którego wynikałoby, że bezrobotny nie podjął zatrudnienia i nie podlegał ubezpieczeniu z tego tytułu;
- zaświadczenia Naczelnika Urzędu Skarbowego o figurowaniu w ewidencji podatników prowadzących działalność gospodarczą.

§ 11

Wszelkie zmiany warunków umowy następują za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowa wygasa po udokumentowaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz spełnieniu pozostałych jej warunków.

§ 13

1. Przyznane środki na podstawie niniejszej umowy, **stanowią pomoc de minimis**, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 , str.1) i są udzielane zgodnie z zasadami w nim określonymi.
2. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego beneficjenta nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat podatkowych, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów – 100 tys. euro brutto w okresie 3 lat podatkowych.
3. Urząd wydaje zaświadczenie o przyznanej pomocy stwierdzające jego charakter i określające m.in. dzień i wartość udzielonej pomocy de minimis.

§ 14

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
„Urząd”: Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy, 13-100 Nidzica, ul. Traugutta 23.
„Bezrobotny”:
2. Zmiana adresu do doręczeń nie stanowi zmiany do umowy. W przypadku zmiany adresu, strona której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej strony w formie pisemnej.
3. Niewywiązanie się z obowiązku poinformowania o zmianie adresu skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na ostatni znany „Urzędowi” adres za doręczoną.

§ 15

W zakresie nie unormowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2016r. poz.645 z późn. zm.)

DPI.....

2. Ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. 2016 poz.1829).
3. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1808).
4. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015r. poz. 1041.).
5. Kodeksu cywilnego.
6. Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 , str.1).

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje bezrobotny, a dwa Urząd.

§ 17

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sądy Powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Powiatowego Urzędu Pracy.

§ 18

Umowa obowiązuje strony z dniem podpisania.

(data i podpis bezrobotnego)

(z up. starosty Dyrektor PUP)

Współmałżonek bezrobotnego:

Przyjmuję odpowiedzialność za zobowiązania mojego męża
....., **córka**
PESEL

(data i podpis współmałżonka bezrobotnego)

Poręczyciel:

Świadomy jestem konsekwencji prawnych z udzielonego poręczenia solidarnego
....., **syn**
PESEL

(data i podpis poręczyciela)

Współmałżonek poręczyciela:

Przyjmuję odpowiedzialność za zobowiązania mojego męża
....., **córka**
PESEL

(data i podpis współmałżonka poręczyciela)